

<p style="text-align: center;">Programme de formation Animer des réunions participatives grâce à l'intelligence collective</p>
--

Public : responsables d'équipe ou directeur.trices amenés à animer des réunions professionnels ou bénévoles, tous secteurs.

Capacité : 15 stagiaires

Durée : 7h

Prérequis : aucun

Formateur : manager-euse, formatrice en intelligence collective

Introduction :

Les réunions sont un moment privilégié pour échanger, informer et décider. Mais parfois elles perdent en efficacité et le message ne passe pas correctement. L'objectif de cette formation sera de vous transmettre différentes méthodes ludiques permettant de mettre les participants dans un état d'esprit positif, permettre à la parole de circuler, améliorer la créativité, le suivi de projets et la prise de décision afin de proposer des réunions renouvelées, efficaces et collaboratives. De même pour les conférences-débats, cafés-rencontres ou tout autre format participatif de réunion où les participant-es sont amenés à prendre part à l'échange.

Objectifs :

- Structurer les réunions pour une meilleure cohésion d'équipe : outils de base et extensions ludiques
- Favoriser l'écoute et la participation de tous et toutes

Programme de la formation :

1- Point sur le rôle de l'animateur de réunion

Préparation, lancement, coordination, gestion de la parole, gestion du rythme, synthèse

2- Anticiper pour gagner en temps, en efficacité et en motivation

Outils de préparation collaborative des réunions, répartitions des rôles, tris des points à aborder (méthode TOPP)

3- Choisir le lieu de réunion

Utilisation des différents espaces intérieurs et extérieurs en fonction des types de réunions, focus sur les réunions en marchant

4- Utiliser l'intelligence collective du groupe pour favoriser la participation active

Outils ludiques d'animation de réunions participatives

5- Ne pas faire l'économie d'un bon compte-rendu

Outils participatifs de synthèses

Moyens pédagogiques et techniques :

Pédagogie active :

- Apports théoriques,
- Pratique de travail par le jeu, ateliers de mise en situation,
- Temps d'échanges inter-stagiaires

Modalités d'évaluation :

L'atteinte des objectifs de formation est évaluée par le ou la formatrice